

COVID-19: ATGRIEŠANĀS DARBA VIETĀ

Darbavietu pielāgošana un darbinieku aizsardzība



© Eiropas Savienība, 2020

Saturs

Pamatinformācija un pamatnostādņu darbības joma.....	2
Ievads	2
Atjauniniet savu riska novērtējumu un veiciet attiecīgus pasākumus	3
Darbinieku iesaistīšana	6
Rūpes par saslimušiem darbiniekiem.....	7
Plānošana un mācīšanās nākotnei	7
Pienācīga informētība.....	7
Nozares un nodarbošanās	8
Būvniecība	8
Mazumtirdzniecība	8
Pārtika	9
Transports	10
Apsaimniekošana un mājokļu pakalpojumi.....	12
Brīvais laiks un izklaide.....	12
Izglītība.....	13
Frizieru pakalpojumi.....	13
Veselības un aprūpes pakalpojumi.....	13
Policija un cietumi	15
Citi	15
Valstu uzziņas avotu apkopojums (neizsmeļošs saraksts).....	16

Pamatinformācija un pamatnostādņu darbības joma

Šo juridiski nesaistošo pamatnostādņu mērķis ir palīdzēt darba devējiem un darba ņēmējiem uzturēt drošību un saglabāt veselību darba vidē, kas ir būtiski mainījusies Covid-19 pandēmijas dēļ. Pamatnostādnēs ir sniegti ieteikumi par tālāk norādītajiem jautājumiem.

Riska novērtēšana un attiecīgi pasākumi:

- pēc iespējas mazāka Covid-19 ekspozīcija;
- darba atsākšana pēc slēgšanas perioda;
- darba turpināšana, lielai darbinieku daļai neesot darba vietā;
- no mājām strādājošu darbinieku pārvaldība.

Darbinieku iesaistīšana

Rūpes par saslimušiem darbiniekiem

Plānošana un mācīšanās nākotnei

Pienācīga informētība

Informācija nozarēm un profesijām

Šajās pamatnostādnēs ir ietverti tādu vispārēju pasākumu piemēri, kas atkarībā no attiecīgās darba situācijas var palīdzēt darba devējiem panākt drošu un veselīgu darba vidi pēc darbības atsākšanas.

Dokumentā ir iekļautas saites uz būtisku *EU-OSHA* informāciju, un tā beigās ir saraksts ar dažādu organizāciju sagatavotajiem uzziņas avotiem, kas paredzēti dažādām nozarēm un profesijām. Ņemiet vērā, ka šajās pamatnostādnēs sniegtā informācija neattiecas uz veselības aprūpes vidi, par ko ir pieejami īpaši ieteikumi (piemēram, [ECDC](#), [PVO](#), [CDC](#) ieteikumi).

Ja jums ir konkrēti jautājumi vai bažas, kas nav aplūkotas šajā dokumentā, vērsieties pēc informācijas vietējās iestādēs, piemēram, veselības aprūpes dienestā vai darba inspekcijā.

Ievads

Sākoties 2019. gadā jaunā koronavīrusa ierosinātās slimības (Covid-19) pandēmijai, lielākajā daļā Eiropas Savienības (ES) dalībvalstu slimības izplatības apkarošanai tika ieviesti daudzi pasākumi, tostarp tādi, kas attiecas uz darba vietām. Tā kā šī krīze būtiski ietekmē darba pasauli, visām sabiedrības daļām — tostarp uzņēmumiem, darba devējiem un sociālajiem partneriem — jārīkojas, lai aizsargātu darbiniekus, viņu ģimenes locekļus un sabiedrību kopumā.

Ierobežojumu raksturs un apmērs, piemēram, nebūtisku darbību apturēšana, atšķiras dažādās ES dalībvalstīs un nozarēs, tomēr ievērojamai daļai darba ņēmēju ir jāstrādā no mājām vai, ja darbu nav iespējams veikt attālināti, jāpaliek mājās, kas bieži notiek saskaņā ar nolīgumu par ienākumu aizstāšanu.

Kad ar fiziskas distancēšanās pasākumiem ir panākts pietiekams Covid-19 infekcijas izplatības rādītāju samazinājums, valsts iestādes ļauj pakāpeniski atsākt darba gaitas. To dara pa posmiem, vispirms atļaujot atsākt tādu darbu, ko uzskata par būtisku veselības aizsardzībai un tautsaimniecībai, un kā pēdējo ļaujot atsākt darbu, ko iespējams sekmīgi veikt no mājām. Taču neatkarīgi no tā, kā un cik lielā mērā atsāksies ierastās darba gaitas, visticamāk, daži pasākumi kādu laiku paliks spēkā, lai izvairītos no infekcijas rādītāju krasa pieauguma ([Covid-19: norādījumi darba vietām](#)). Turklāt ir iespējams, ka inficēšanās rādītāju palielināšanās dēļ kaut kad nākotnē dažos gadījumos atkal būs jāievieš ierobežojoši pasākumi.

Covid-19 krīze rada spriedzi darba devējiem un darba ņēmējiem, kuriem bija vai nu ļoti īsā laikā jāievieš jaunas procedūras un prakse, vai jāaptur darbs un saimnieciskā darbība. Ar darba drošību un veselības aizsardzību praktiski tiek atbalstīta atgriešanās darba vietā — attiecīgi profilaktiskie pasākumi palīdzēs panākt drošu un veselībai nekaitīgu atgriešanos darbā pēc fiziskās distancēšanās noteikumu atvieglošanas, kā arī veicinās Covid-19 pārneses iegrožošanu.

Atjauniniet savu riska novērtējumu un veiciet attiecīgus pasākumus

Tāpat kā parastos darba apstākļos, arī ar Covid-19 saistīto pasākumu kontekstā darba drošības un veselības aizsardzības (OSH) pārvaldību sāk, apzinot un [izvērtējot risku](#) gan fiziskajā, gan psihosociālajā darba vidē. Darba devējiem ir pienākums pārskatīt savu riska novērtējumu, kad tiek veiktas izmaiņas darba procesā, un ņemt vērā visus riskus, tostarp tos, kas ietekmē garīgo veselību. Pārskatot riska novērtējumu, jāpievērš uzmanība jebkādam novirzēm no normas vai situācijām, kas rada problēmas, un jāapsver, kā tās varētu palīdzēt organizācijai ilgtermiņā kļūt izturētspējīgākai. Atcerieties, ka ir svarīgi riska novērtējuma pārskatīšanā iesaistīt darbiniekus un viņu pārstāvjus un pieaicināt jūsu riska novēršanas vai arodveselības pakalpojumu sniedzēju, ja tāds ir. Novērtēšanas vajadzībām no publiskām iestādēm iegūstiet aktuālu informāciju par Covid-19 izplatību jūsu reģionā. Kad riska novērtējums ir atjaunināts, nākamais uzdevums ir izveidot rīcības plānu ar attiecīgiem pasākumiem. Tālāk tekstā ir minēti daži ar Covid-19 saistītu problēmu piemēri, kas jāapsver, veidojot šādu rīcības plānu.

Pēc iespējas mazāka Covid-19 ekspozīcija

Lai īstenotu drošu darba praksi Covid-19 ekspozīcijas ierobežošanai darbā, vispirms ir jāizvērtē risks un tad jāievieš [kontroles pasākumu hierarhija](#). Tas nozīmē tādu kontroles pasākumu īstenošanu, kas, pirmkārt, novērš risku, bet, ja tas nav iespējams, samazina darbinieku ekspozīciju. Sāciet ar kolektīviem pasākumiem un, ja nepieciešams, papildiniet tos ar individuāliem pasākumiem, piemēram, individuālajiem aizsardzības līdzekļiem (IAL). Tālāk ir minēti daži kontroles pasākumu piemēri, taču to rakstura dēļ ne visi no šiem pasākumiem ir piemēroti visās darba vietās vai profesijās.

- Pašlaik veiciet tikai būtiski nepieciešamo darbu; daļu darba var būt iespējams atlikt līdz laikam, kad risks būs mazāks. Ja iespējams, sniedziet pakalpojumus attālināti (pa tālruni vai ar video starpniecību), nevis klātienē. Gādājiet, lai darba vietā atrastos tikai tie strādājošie, kuri ir nepieciešami darba veikšanai, un samaziniet trešo personu klātbūtni.
- Pēc iespējas samaziniet fizisku saskari starp strādājošajiem (piemēram, sapulcēs vai pārtraukumos). Izolējiet darbiniekus, kuri var droši veikt savus uzdevumus vienatnē un kuriem nevajag specializētu aprīkojumu vai iekārtas, ko nevar pārvietot. Piemēram, kad vien iespējams, nokārtojiet, lai darbinieki vieni paši strādātu tukšā kabinetā, personāla telpā, ēdnīcā vai sapulču zālē. Ja iespējams, lūdziet neaizsargātus darbiniekus (gados vecākus cilvēkus un darbiniekus ar [hroniskām saslimšanām](#) (tostarp hipertensiju, plaušu vai sirds veselības problēmām, cukura diabētu), vai darbiniekus, kuriem [tiek veikta pretvēža vai cita imūnsupresīva terapija](#), kā arī [grūtnieces](#) strādāt no mājām. Strādājošajiem, kuru tuviem ģimenes locekļiem ir augsts risks, arī var būt jāstrādā attālināti.
- Novērsiet vai, ja tas nav iespējams, ierobežojiet fizisku saskari ar klientiem un starp tiem. To var panākt, piemēram, pieņemot pasūtījumus internetā vai pa tālruni, nodrošinot bezkontakta piegādi vai kontrolējot ienākšanu telpās (vienlaikus arī izvairoties no drūzmēšanās ārpusē), kā arī fizisku distancēšanos gan telpās, gan ārpus tām.
- Veicot preču piegādi, atstājiet tās paņemšanai vai piegādājiet ārpus telpām. Informējiet transportlīdzekļu vadītājus par atbilstošu higiēnu kabīnē un nodrošiniet viņiem piemērotu dezinfekcijas gēlu un salvetes. Piegādes jomā strādājošajiem jāļauj izmantot tādas telpas kā tualete, ēdnīca, ģērbtuve un dušas, taču jāievēro attiecīgi piesardzības pasākumi (piemēram, vienlaikus telpu drīkst izmantot tikai viens lietotājs, kā arī regulāri jāveic uzkopšana).
- Uzstādiet starp darbiniekiem necaurīdīgu barjeru, jo īpaši tad, ja viņi nevar uzturēties vismaz divu metru attālumā viens no otra. Var izmantot īpaši šim mērķim izgatavotas barjeras vai improvizēt, lietojot tādus materiālus un priekšmetus kā plastmasas loksnes, starpsienas, pārvietojamās kumodes vai uzglabāšanas sekcijas. Jāizvairās izmantot priekšmetus, kas nav no blīva materiāla vai kam ir šķirbas, piemēram, puķu podus vai ratiņus, vai kas rada jaunu risku, piemēram, paklupšanas vai priekšmetu nokrišanas dēļ. Ja nevar izmantot barjeru, lielāks atstatums starp darbiniekiem jāpanāk, piemēram, nodrošinot, ka starp darbiniekiem ir vismaz divi tukši galdi katrā virzienā.

- Ja no ciešas saskares nevar izvairīties, gādājiet, lai tā nebūtu ilgāka par 15 minūtēm. Samaziniet saskari starp dažādām jūsu uzņēmuma daļām maiņas sākumā un beigās. Organizējiet pārtraukumus ēdienreizēm tā, lai samazinātu to cilvēku skaitu, kuri vienlaikus uzturas ēdnīcā, personāla telpā vai virtuvē. Nodrošiniet, ka labierīcībās un ģērbtuvēs vienlaikus atrodas tikai viens darbinieks. Uz galvenajām durvīm novietojiet zīmi, kas norāda, kad kāda no tualetēm tiek izmantota, lai panāktu, ka vienlaikus tur uzturas tikai viens cilvēks. Organizējiet maiņas, ņemot vērā uzkopšanas un dezinfekcijas darbus.
- Nodrošiniet ziepju un ūdens vai atbilstoša roku dezinfekcijas līdzekļa pieejamību parocīgās vietās un iesakiet darbiniekiem bieži mazgāt rokas. Bieži tīriet telpas, jo īpaši letes, durvju rokturus, instrumentus un citas virsmas, kam cilvēki bieži pieskaras, un nodrošiniet labu ventilāciju, ja iespējams.
- Lai pārmērīgi nenoslogotu apkopējus, veiciet attiecīgus pasākumus, piemēram, norīkojiet papildu personālu šo uzdevumu veikšanai un lūdziet darbiniekus atstāt darba vietu tīru. Nodrošiniet darbiniekiem salvetes un atkritumu tvertnes, kurās ieklāts plastmasas maiss, lai tvertni varētu iztukšot, nepieskaroties tās saturam.
- Ja, neskatoties uz visu praktiski iespējamo drošības pasākumu veikšanu, jūs tomēr konstatējat infekcijas risku, dariet pieejamus visus vajadzīgos IAL. Ir svarīgi apmācīt darbiniekus par pareizu IAL lietošanu, gādājot, lai viņi ievēro pieejamos norādījumus par [sejas masku](#) un [cimdu](#) izmantošanu.
- Pie darba vietas ieejas un citās labi redzamās vietās izvietojiet plakātus ar aicinājumu palikt mājās tos, kuri saslimuši, kā arī ar informāciju par pareizu klepošanas un šķaudīšanas etiķeti un roku higiēnu.
- Veiciniet, lai darbinieki izmanto personīgos, nevis kolektīvos transportlīdzekļus, piemēram, nodrošiniet autostāvvietu vai vietu, kur droši novietot velosipēdu, un mudiniet nākt uz darbu ar kājām, ja tas ir iespējams.
- Ieviesiet elastīgu atvaļinājumu un attālinātās strādāšanas politiku, lai ierobežotu atrašanos darba vietā, kad tas nepieciešams.

Plašāku informāciju par darba vietas sagatavošanu Covid-19 laikā, tostarp par to, kā rīkoties, ja ar Covid-19 inficēta persona ir bijusi darba vietā, un ieteikumus par braucieniem un sapulcēm skatiet [Covid-19: norādījumi darba vietām](#). Ir pieejama informācija "[pārrobežu un darbā norīkotajiem darba ņēmējiem](#)" (personām, kuras strādā vienā valstī un regulāri atgriežas savā mītnes valstī).

Darba atsākšana pēc slēgšanas perioda

Ja jūsu darba vieta uz laiku ir bijusi slēgta ar Covid-19 saistītu iemeslu dēļ, izveidojiet plānu rīcībai pēc darba atsākšanas, ņemot vērā veselības aizsardzības un drošības aspektus. Plānā jāapsver tālāk minētie jautājumi.

- Atjauniniet savu [risku novērtējumu](#), kā aprakstīts iepriekš tekstā, un atsaucieties uz dokumentu [Covid-19: norādījumi darba vietām](#).
- Pirms darba pilnīgas atsākšanas un visu darbinieku atgriešanās darba vietā pielāgojiet darba vietas izkārtojumu un darba organizāciju tā, lai mazinātu Covid-19 pārneses risku. Apsveriet iespēju atsākt darbu pa posmiem, lai varētu veikt pielāgojumus. Noteikti informējiet strādājošos par izmaiņām un nodrošiniet viņiem jaunas procedūras un apmācību, ja vajadzīgs, pirms viņi atsāk darbu.
- Sazinieties ar arodveselības dienestu un veselības aizsardzības un drošības konsultantu, ja jums ir iespēja tādu iesaistīt, un pārrunājiet savu plānu.
- Pievērsiet īpašu uzmanību darbiniekiem, kuriem ir augsts risks, un esiet gatavi aizsargāt visneaizsargātākos darbiniekus, tostarp vecāka gadagājuma cilvēkus un darbiniekus ar [hroniskām saslimšanām](#) (tostarp hipertensiju, plaušu vai sirds veselības problēmām, cukura diabētu) vai darbiniekus, kuriem [tiek veikta pretvēža vai cita imūnsupresīva terapija](#), kā arī [grūtnieces](#). Pievērsiet uzmanību arī darbiniekiem, kuru ģimenes locekļi ietilpst augsta riska grupā.

- Apsveriet iespēju ieviest atbalsta pasākumus darbiniekiem, kuri varētu ciest no trauksmes vai stresa. Pasākumi var būt dažādi no vadītāju biežāk paustas intereses par darbinieku izjūtām, sekmējot saziņu vai draudzīgas attiecības starp kolēģiem, izmaiņām darba organizācijā un darba uzdevumos, līdz darbinieku palīdzības programmai vai koučinga pakalpojumiem, kā arī piedāvājumam sazināties ar aroveselības dienestu. Ņemiet vērā, ka darbinieki var būt piedzīvojuši traumatiskus notikumus, piemēram, radnieka vai drauga smagu slimību vai nāvi, vai saskaras ar finansiālām grūtībām vai personīgo attiecību problēmām.
- Darbiniekiem, kuri atgriežas darba vietā pēc izolācijas perioda, neatkarīgi no tā, vai izolācija ir bijusi individuāla vai kolektīva, varētu būt uztraukums, jo īpaši par inficēšanās risku. Šādas raizes — jo īpaši tad, ja darbā ir bijušas izmaiņas, — var izraisīt stresu un garīgās veselības problēmas. Ja ir ieviesti fiziskās distancēšanās pasākumi, tad ir ne tikai lielāka šādu problēmu rašanās iespēja, bet nav arī pieejami parastie problēmu risināšanas mehānismi, piemēram, personīgā telpa vai iespēja pārrunāt problēmas ar citiem (sk. [Atgriešanās darbā pēc slimības atvaļinājuma saistībā ar garīgās veselības problēmām](#)). Informējiet darbiniekus par publiski pieejamām atbalsta un konsultāciju iespējām. Organizācija [Mental Health Europe](#) (“Garīgā veselība Eiropā”) piedāvā informāciju par to, kā rūpēties par savu garīgo veselību un tikt galā ar Covid-19 draudiem.
- Darbiniekus var uztraukt lielāka iespēja inficēties darba vietā, un viņi var negribēt tur atgriezties. Ir svarīgi saprast šīs bažas un sniegt informāciju par veiktajiem pasākumiem un darbiniekiem pieejamo atbalstu.

Darba turpināšana, lielai darbinieku daļai neesot darba vietā

Atkarībā no infekcijas rādītājiem jūsu reģionā un spēkā esošajiem protokoliem, daudzi jūsu darbinieki var neierasties darbā Covid-19 dēļ. Ja darbinieki piesardzības nolūkā atrodas izolācijā mājās, viņi var turpināt veikt darbu attālināti (sk. tālāk tekstā), vai, ja tas nav iespējams, šie darbinieki kādu laiku nevar strādāt.

Strādājošie, kuriem ir apstiprināta saslimšana ar Covid-19, neieradīsies darbā un nevarēs strādāt ievērojami ilgāku laiku, tāpat tiem, kuri ir smagi saslimuši, pēc izārstēšanās no infekcijas var būt vajadzīgs papildu laiks rehabilitācijai. Daži darbinieki var neierasties darbā, jo viņiem jā rūpējas par kādu radnieku.

- Ievērojama strādājošo skaita prombūtne pat tad, ja tā ir tikai īslaicīga, var apdraudēt darbības nepārtrauktību. Lai gan pieejamajiem darbiniekiem jābūt elastīgiem, ir svarīgi, lai viņi nenonāktu situācijā, kas apdraud viņu veselību vai drošību. Papildu darba slodzei jābūt pēc iespējas mazākai, un jānodrošina, ka tā nav pārāk ilga. Tiesajiem vadītājiem ir svarīgs uzdevums uzraudzīt situāciju un gādāt, lai atsevišķi darbinieki netiktu [pārslogoti](#). Ievērojiet noteikumus un vienošanās par darba laiku un atpūtas brīžiem un dodiet darbiniekiem tiesības pēc darba laika beigām atslēgties no darba.
- Kad pielāgojat darbu, lai risinātu samazinātā darbaspēka problēmu, piemēram, ieviešot jaunas metodes un procedūras un mainot funkcijas un atbildības jomas, apsveriet, vai darbiniekiem ir vajadzīga papildu apmācība un atbalsts, un pārliecinieties, ka visi strādājošie spēj kompetenti izpildīt viņiem uzticēto uzdevumu.
- Savstarpēji apmāciet darbiniekus izpildīt būtiskas funkcijas, lai organizācija varētu darboties pat nozīmīgu darbinieku prombūtnes laikā.
- Ja jums ir pagaidu darbinieki, ir svarīgi viņus informēt par riskiem darba vietā un nodrošināt apmācību, ja tas ir vajadzīgs.

No mājām strādājošu darbinieku pārvaldība

Kā daļu no fiziskās distancēšanās pasākumiem, kas ieviesti vairumā dalībvalstu, strādājošajiem tiek ieteikts vai ir obligāts pienākums strādāt no mājām, ja viņu darba raksturs to atļauj. Vairumam šo darbinieku šī ir pirmā “teledarba” reize, un viņu darba vidē, visticamāk, ir daudz nepilnību, salīdzinot ar

darba vietu. Tas, cik lielā mērā mājas vidi iespējams pielāgot, ir atkarīgs no strādājošā situācijas un no pielāgošanai pieejamā laika un resursiem.

Ieteikumi, kā palikt drošībā un saglabāt veselību, strādājot no mājām, ir pieejami [šeit](#), lai gan tie lielākoties attiecas uz darbiniekiem, kuri regulāri vai ilgstoši strādā attālināti. Tālāk tekstā ir sniegti dažādi ierosinājumi, kā mazināt risku darbiniekiem, kuri nevar atbilstoši sagatavot savu darba vietu mājās.

- Veiciet riska novērtējumu, iesaistot darbiniekus, kuri strādā attālināti, un viņu pārstāvjus.
- Ļaujiet strādājošajiem uz laiku paņemt uz mājām aprīkojumu, ko viņi izmanto darbā (ja darbinieki nevar paši ierasties pēc tā, apsveriet piegādes organizēšanu). Tas var ietvert tādas priekšmetus kā dators, monitors, tastatūra, datora pele, printeris, krēsls, kāju balsts vai gaismeklis. Veiciet uzskaiti, kādu priekšmetus paņem katrs darbinieks, lai izvairītos no apjukuma, kad atsāksies ierastās darba gaitas.
- Sniedziet teledarba veicējiem [norādījumus par to, kā iekārtot darbstaciju mājās](#). Tie attiecas uz labu ergonomiku, piemēram, pareizu pozīciju un biežu izkustēšanos, ciktāl tas iespējams.
- Aiciniet strādājošos regulāri izmantot pārtraukumus (ik pēc apmēram 30 minūtēm), lai pieceltos, izkustētos un izstaiptos.
- Sniedziet teledarba veicējiem atbalstu IT aprīkojuma un programmatūru lietošanā. Telekonferenču un videokonferenču rīki var kļūt par nozīmīgu darba instrumentu, bet tie var arī radīt problēmas darbiniekiem, kuri pie tiem nav pieraduši.
- Nodrošiniet labu saziņu visos līmeņos, ietverot arī darbiniekus, kuri strādā no mājām. Tas attiecas gan uz stratēģisku informāciju, ko sniedz augstākā līmeņa vadība, gan tiešo vadītāju pienākumiem, neaizmirstot par kolēģu ierastās sociālās mijiedarbības nozīmīgumu. Pirmajā gadījumā saziņu var nodrošināt plānotās tiešsaistes sapulcēs, bet otrajā gadījumā ar tiešsaistes tērzēšanas palīdzību vai virtuālu tikšanos pie kafijas tases.
- Nenovērtējiet par zemu risku, ar ko saskaras darbinieki, kuri jūtas izolēti un izjūt spiedienu, jo atbalsta trūkums var izraisīt garīgās veselības problēmas. Efektīva saziņa, vadītāja un kolēģu sniegtais atbalsts un iespēja uzturēt neformālu saskari ar kolēģiem ir svarīgi. Apsveriet iespēju rīkot regulāras personāla vai komandas sapulces tiešsaistē vai izveidojiet dežūru grafiku, saskaņā ar kuru darbinieki var atrasties darba vietā, ja uzsākta pakāpeniska atgriešanās darbā.
- Ņemiet vērā, ka jūsu darbinieku partneri arī var strādāt attālināti vai darbiniekiem var būt jāpieskata bērni, jo viņi nav skolā, vai bērniem var būt jāpieslēdzas attālināti, lai turpinātu pildīt skolas uzdevumus. Citiem darbiniekiem var būt jā rūpējas par gados vecākiem vai hroniski slimiem cilvēkiem vai kādiem, kuri atrodas karantīnā. Šādos apstākļos vadītājiem ir jāievēro elastība attiecībā uz darba laiku un personāla produktivitāti un jāizrāda strādājošajiem sapratne un elastīga attieksme.
- Palīdziet darbiniekiem noteikt veselīgas robežas starp darbu un brīvo laiku, skaidri norādot, kad viņiem vajadzētu strādāt un būt pieejamiem.

Darbinieku iesaistīšana

Darbinieku un viņu pārstāvju līdzdalība darba aizsardzības pārvaldībā ir gan panākumu priekšnosacījums, gan arī juridisks pienākums. Tas attiecas arī uz pasākumiem, kas saistībā ar Covid-19 darba vietās ieviesti laikā, kad notikumi strauji attīstās un ir augsts nenoteiktības un trauksmes līmenis strādājošo vidū un sabiedrībā kopumā.

Ir svarīgi, lai jūs savlaicīgi informētu darbiniekus un/vai viņu pārstāvjus, kā arī veselības aizsardzības un drošības jomas pārstāvjus par plānotajām izmaiņām un to, kā praktiski darbosies pagaidu procesi. Strādājošo iesaistīšana riska izvērtēšanā un atbildes pasākumu izstrādē ir nozīmīga veselības aizsardzības un drošības paraugprakses daļa. Veselības aizsardzības un drošības jomas pārstāvji un komitejas ir unikālā pozīcijā, lai palīdzētu izstrādāt profilaktiskus pasākumus un nodrošinātu to sekmīgu īstenošanu.

Apsveriet arī, kā nodrošināt, lai pagaidu darbiniekiem un līgumdarbiniekiem būtu pieejama tādi pati informācija kā tiešajiem darba ņēmējiem.

Rūpes par saslimušiem darbiniekiem

Pasaules Veselības organizācija ir norādījusi, ka [izplatītākie Covid-19 simptomi](#) ir drudzis, nogurums un sauss klepus. Daži cilvēki var būt inficējušies, bet viņiem var nebūt nekādu simptomu vai sliktas pašsajūtas. Vairums cilvēku (aptuveni 80 %) izveseļojas bez īpašas ārstēšanas. Aptuveni vienai no sešām personām, kura inficējusies ar Covid-19, ir smaga slimības gaita un apgrūtināta elpošana. Šāda slimības gaita biežāk var būt vecākiem cilvēkiem, kā arī personām ar citām veselības problēmām, piemēram, augstu asinsspiedienu, sirds veselības problēmām vai cukura diabētu.

Smagi saslimušiem cilvēkiem var būt jāpievērš īpaša vērība pat pēc tam, kad viņi ir atzīti par darbaspējīgiem. Dažas pazīmes liecina, ka koronavīrusa pacientiem pēc slimības var būt samazināts plaušu dzīvības tilpums. Šādā gadījumā strādājošo darbs var būt jāpielāgo un viņiem var būt vajadzīgs brīvs laiks, lai veiktu fizioterapiju. Darbinieki, kuri ārstēti intensīvās terapijas nodaļās, var saskarties ar specifiskiem sarežģījumiem. Darbinieka ārstam un arodveselības dienestam, ja tāds ir, jāsniedz ieteikumi par veidu un laiku, kad viņš varētu atgriezties darbā:

- **muskuļu vājums.** Jo ilgāk persona ir saņēmusi intensīvo terapiju, jo izteiktāks ir muskuļu vājums. Samazināts muskuļu spēks izpaužas arī, piemēram, kā sūdzības par elpošanu. Cita izplatīta, bet retāk atpazīta parādība ir sindroms pēc intensīvās terapijas (*PICS*). Tas rodas apmēram 30–50 % pacientu, kuri uzņemti intensīvās terapijas nodaļās, un ir salīdzināms ar posttraumatisko stresa sindromu;
- **atmiņas un koncentrēšanās problēmas.** Šīs sūdzības bieži parādās tikai laika gaitā. Tikko darbinieks ir sācis strādāt, tās ne vienmēr tiek atpazītas. Darbā redzami simptomi ir problēmas ar atmiņu un koncentrēšanos, grūtības apmierinoši izpildīt uzdevumus un sliktākas problēmu risināšanas prasmes. Tāpēc ir svarīgi būt vērīgam, ja zināt, ka kāds ir bijis intensīvās terapijas nodaļā. Labas norādes ir ļoti nozīmīgas, jo dažiem darbiniekiem ir grūti atkal panākt savu agrāko snieguma līmeni;
- **ilgs laiks darba atsākšanai.** Dati liecina, ka ceturtajai vai trešajai daļai personu, kuras saņēmušas intensīvo terapiju, neatkarīgi no vecuma var rasties problēmas. Apmēram pusei pacientu var būt nepieciešams gads, lai atsāktu darbu, un pat gandrīz trešā daļa pacientu var nekad neatgriezties darbā.

Arodveselības ārsti un veselības aizsardzības dienesti spēj vislabāk sniegt ieteikumus par to, kā rūpēties par strādājošajiem, kuri bijuši slimi, un kādi pielāgojumi viņiem darbā ir nepieciešami. Ja jums nav arodveselības dienesta, ir svarīgi risināt šos jautājumus iekšējīgi un ievērot darbinieku privātās dzīves neaizskaramību un konfidencialitāti.

Atcerieties par risku, ka ar Covid-19 slimojušie darbinieki var ciest no stigmatizācijas un diskriminācijas.

Plānošana un mācīšanās nākotnei

Ir svarīgi izveidot vai atjaunināt krīzes ārkārtas situāciju plānus darba apturēšanas un atsākšanas gadījumiem nākotnē, kā aprakstīts dokumentā [Covid-19: norādījumi darba vietām](#). Pat mazie uzņēmumi var izveidot kontrolsarakstu, kas palīdzēs sagatavoties iespējamiem šāda veida notikumiem nākotnē.

Uzņēmumi, kas pirmo reizi ir strādājuši attālināti, var apsvērt iespēju pieņemt to kā mūsdienīgu ilgtermiņa darba praksi. Covid-19 pandēmijas laikā gūtā pieredze var palīdzēt izstrādāt vai pārskatīt esošo teledarba politiku un procedūras.

Pienācīga informētība

Ar Covid-19 saistītās informācijas apjoms var būt milzīgs, un var būt grūti atšķirt uzticamu un pareizu informāciju no neprecīzas un maldinošas. Vienmēr pārlicinieties, ka sākotnējais informācijas avots ir uzticams un kvalificēts. Oficiālie avoti informācijai par Covid-19 ir šādi:

- [Pasaules Veselības organizācija](#)
- [Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrs](#)
- [Eiropas Komisija](#)
- [Eiropas Darba drošības un veselības aizsardzības aģentūra](#)

Sākot fiziskās distancēšanās pasākumu atvieglošanu, var sniegt informāciju, kas attiecas uz konkrētām nozarēm, kopienām vai grupām, un to var bieži atjaunināt. Jūsu valstī veselības ministrijai un darba lietu ministrijai būs attiecīgā informācija, un ministrijas var norādīt saites uz specializētākiem avotiem.

Nozares un nodarbošanās

Vislielākais risks inficēties ar Covid-19 var būt personām, kurām darba dēļ ir fiziska saskare ar daudziem cilvēkiem. Līdztekus veselības aprūpes, aprūpes iestāžu un mājas aprūpes jomā strādājošajiem, galvenie darba ņēmēji, kuriem ir paaugstināts risks, ir tie, kuri strādā, piemēram, pārtikas piegādes un mazumtirdzniecības, atkritumu savākšanas, komunālo pakalpojumu, policijas un drošības, kā arī sabiedriskā transporta jomā.

Līdzīgi kā dažās valstīs, kur darbs noteiktās nozarēs tika ierobežots agrāk nekā citās, parasti vispirms apturot izglītības, atpūtas un izklaides nozares uzņēmumu darbību un kā pēdējo apturot rūpniecību un būvniecību, atgriešanās darbā pēc pasākumu atvieglošanas arī varētu notikt tāpat, bet pretējā secībā. Vairākās valstīs ir pieejami uz konkrētām nozarēm attiecināmi norādījumi saistībā ar Covid-19, un tie izlases veidā ir uzskaitīti tālāk šajā dokumentā. Citus piemērus skatiet [EU-OSHA](#) un jūsu [valsts darba aizsardzības iestādes vai institūta](#) tīmekļa vietnēs.

Būvniecība

[Beļģija — autoceļu būvniecība](#) (FR)

[Austrija — būvniecība](#) (DE)

[Dānija — celtniecība un būvniecība](#) (EN)

[Francija — būvniecība](#) (FR)

[Francija — būvniecība](#) (FR)

[Vācija — celtniecība un būvniecība](#) (DE)

[Vācija — amatniecība](#) (DE)

[Itālija — celtniecība un būvniecība](#) (IT)

[Spānija — būvniecība](#) (ES)

[Apvienotā Karaliste — būvniecība](#) (EN)

[Austrālija — celtniecība un būvniecība](#) (EN)

[Kanāda — būvniecība](#) (EN)

[ISSHCO — būvniecība](#) (EN, [DE](#), [FR](#), [PT](#), [EL](#))

Mazumtirdzniecība

[Austrija — mazumtirdzniecības uzņēmumi](#) (DE)

[Francija — kasieri](#) (FR)

[Francija — mazumtirdzniecības veikali](#) (FR)

Mazumtirdzniecība

[Vācija — kasieri](#) (DE)

[Vācija — pārtikas mazumtirdzniecība un viesmīlības nozare](#) (DE)

[Īrija — uzņēmumi un mazumtirdzniecības nozare](#) (EN)

[Nīderlande — mazumtirdzniecība](#) (NL, [EN](#))

[Spānija — attālinātā saimnieciskā darbība](#) (ES)

[Spānija — optiķi](#) (ES)

[Spānija — ortopēdi](#) (ES)

[Spānija — lielveikali](#) (ES)

[Spānija — mazumtirdzniecības veikali](#) (ES)

[Spānija — lielveikali un pārtikas mazumtirgotāji](#) (ES)

[Spānija — aptiekas](#) (ES)

[Spānija — aptiekas](#) (ES)

[Spānija — ķīmiskās tīrītavas](#) (ES)

[Austrālija — darbs mazumtirdzniecībā](#) (EN)

[Kanāda — mazumtirdzniecība](#) (EN)

Pārtika

[Austrija — pārtikas apstrāde](#) (DE)

[Austrija — lauksaimniecība — ārvalstu darba ņēmēji](#) (DE)

[Francija — maiznīcas](#) (FR)

[Francija — augkopība](#) (FR)

[Francija — lopkopība](#) (FR)

[Francija — sezonas darbinieki](#) (FR)

[Francija — sabiedriskā ēdināšana un ēdiens līdzņemšanai](#) (FR)

[Francija — lopkautuves](#) (FR)

[Francija — lauksaimniecības darba objekti](#) (FR)

[Francija — tiešā pārdošana lauku saimniecībās](#) (FR)

[Spānija — lauksaimniecība, zemkopība un zivsaimniecība](#) (ES)

[Spānija — zivsaimniecība, zemkopība un pārtikas rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — zemkopība un pārtikas rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — pārtikas rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — zvejas kuģi](#) (ES)

[Austrālija — lauksaimniecība](#) (EN)

Pārtika

[Austrālija — pārtikas pārstrāde un ražošana](#) (EN)

[Kanāda — pārtikas pārstrāde](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — pārtikas uzņēmumi](#) (EN)

[PVO — pārtikas uzņēmumi](#) (EN)

[SDO — lauksaimniecība un pārtikas nodrošinājums](#) (EN)

[SDO — pārtikas mazumtirdzniecība](#) (EN)

Transports

[Beļģija — aviācija](#) (FR)

[Beļģija — ūdensceļi](#) (FR)

[Beļģija — telekomunikācijas un pasts](#) (FR)

[Beļģija — transportlīdzekļu vadītāju apliecības un transportlīdzekļu tehniskā apskate](#) (FR)

[Dānija — preču pārvadājumi](#) (DK)

[Somija — sabiedriskā transporta vadītāji](#) (FI, SV, EN)

[Somija — kravas kuģi](#) (EN)

[Francija — piegāde](#) (FR)

[Francija — skaidras naudas pārvadājumu uzņēmumi un rīkošanās ar vērtslietām](#) (FR)

[Francija — kravu pārvadājumi un loģistikas pakalpojumi](#)

[Francija — remontdarbnīcas](#) (FR)

[Francija — degvielas uzpildes stacijas](#) (FR)

[Vācija — transports](#) (DE)

[Vācija — diagnostikas paraugu kurjeri](#) (DE)

[Vācija — taksometri](#) (DE)

[Vācija — autobusi](#) (DE)

[Vācija — iekšzemes kuģošana](#) (DE)

[Vācija — federālie ūdensceļi](#) (DE)

[Vācija — ūdensceļi un kuģošana](#) (DE)

[Vācija — kravas konteineri](#) (DE)

[Vācija — jūras transports](#) (DE)

[Vācija — gaisa pārvadājumi](#) (DE)

[Vācija — pasta un sūtījumu piegāde](#) (DE)

[Itālija — transports](#) (IT)

[Nīderlande — transports un loģistika](#) (NL)

Transports

[Nīderlande — transports un loģistika](#) (NL)

[Spānija — transports un mobilitāte](#) (ES)

[Spānija — zivsaimniecība](#) (ES)

[Spānija — pārvadājumi, piegāde, iekraušana un izkraušana](#) (ES)

[Spānija — krāvēji](#) (ES)

[Spānija — transports un loģistika](#) (ES)

[Spānija — transports — braukšanas un atpūtas laiki kravu pārvadājumu jomā](#) (ES)

[Spānija — jautājumi un atbildes transportlīdzekļu vadītājiem](#) (ES)

[Spānija — masku izplatīšana ar sauszemes transportu](#) (ES)

[Spānija — loģistika un infografika](#) (ES)

[Spānija — loģistika](#) (ES)

[Spānija — transportlīdzekļu dezinfekcija un vadītāju higiēna](#) (ES)

[Spānija — īsā rokasgrāmata par transportlīdzekļu dezinfekciju un vadītāju higiēnu](#) (ES)

[Spānija — transportlīdzekļu dezinfekcijas videoklips](#) (ES)

[Spānija — piegādes personāls](#) (ES)

[ES \(EASA\) — gaisa kuģi un lidostas](#) (EN)

[ES \(EASA\) — helikopteri](#) (ES)

[ES \(EMSA\) — jūras transports](#) (EN + citas)

[Austrālija — kravu autopārvadājumi](#) (EN)

[Austrālija — noliktavu pakalpojumi un loģistika](#) (EN)

[Austrālija — piegādes transportlīdzekļu vadītāji](#) (EN)

[Austrālija — taksometri un automobiļu koplietojums](#) (EN)

[Kanāda — piegāde mājās un kurjerpakalpojumi](#) (EN)

[Kanāda — aviosabiedrības un apkalpes komandas uz zemes](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — transportlīdzekļu vadīšana un ceļu satiksmes drošība](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — kuģniecība un jūras ostas](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — transporta nozare](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — kravu pārvadājumi](#) (EN)

[ASV — lidostu klientu apkalpošanas dienesti un reģistrācija](#) (EN)

[ASV — bagāžas un kravu apstrādes darbinieki lidostās](#) (EN)

[ASV — pasažieru asistenti lidostās](#) (EN)

[ASV — autobusu tranzīta pārvadātāji](#) (EN)

[ASV — dzelzceļa tranzīta pārvadātāji](#) (EN)

[ASV — tranzīta staciju darbinieki](#) (EN)

Transports

[SDO — jūras kuģniecība un zvejniecība](#) (EN)

[SDO — civilā aviācija](#) (EN)

[IRU — kravas transportlīdzekļu vadītāji](#) (EN)

Apsaimniekošana un mājokļu pakalpojumi

[Beļģija — māsaimniecību atkritumu savākšana](#) (FR)

[Beļģija — atkritumu savākšana](#) (FR)

[Francija — dārzkopība](#) (FR)

[Francija — komerciālā dārzkopība](#) (FR)

[Francija — apkope](#) (FR)

[Francija — māsaimniecību atkritumi](#) (FR)

[Francija — rūpnieciskās veļas mazgātavas](#) (FR)

[Francija — apkopes uzņēmumi](#) (FR)

[Francija — santehniki — kanalizācijas sistēmu ierīkošana](#) (FR)

[Francija — traucējummeklēšana — steidzami mājokļa remontdarbi](#) (FR)

[Vācija — tirgotāji](#) (DE)

[Vācija — atkritumu savākšana](#) (DE)

[Vācija — atkritumu savākšana no veselības aprūpes iestādēm](#) (DE)

[Spānija — atkritumu apsaimniekošana](#) (ES)

[Austrālija — pakalpojumi mājās](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — uzkopšana vietās, kas nav veselības aprūpes iestādes](#) (EN)

[ASV — tranzīta apkopes darbinieki](#) (EN)

[ASV — gaisa kuģu apkopes darbinieki](#) (EN)

Brīvais laiks un izklaide

[Beļģija — airēšanas un ūdens sports](#) (FR)

[Beļģija — makšķerēšana un medības](#) (FR)

[Francija — izjādes ar zirgiem](#) (FR)

[Francija — reģistratūras darbinieki vai nakts portjē](#) (FR)

[Francija — istabenes un aptekšnes](#) (FR)

[Somija — pakalpojumu nozare](#) (FI, SV, EN)

[Vācija — telekomunikācijas](#) (DE)

[Spānija — tūrisms](#) (ES)

[Kanāda — restorāni un pārtikas pakalpojumi](#) (EN)

[PVO — viesnīcas un viesu nami](#) (EN)

[SDO — tūrisms](#) (EN)

Izglītība

[Austrālija — pirmsskolas un bērnu aprūpes iestādes](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — izglītības iestādes](#) (EN)

[ASV — skolas un bērnu aprūpes iestādes](#) (EN)

[ASV — koledžas un universitātes](#) (EN)

[PVO — skolas](#) (EN)

[SDO — izglītība](#) (EN)

Frizieru pakalpojumi

[Austrija — frizieri](#) (DE)

[Francija — frizieri](#) (FR)

[Vācija — frizieri](#) (DE)

[Spānija — frizieri](#) (ES)

[Šveice — frizieri](#) (DE, FR, IT)

[Austrālija — frizieru pakalpojumi](#) (EN)

Veselības un aprūpes pakalpojumi

[Austrija — sagatavošanās pasākumi slimnīcās](#) (DE)

[Austrija — aizsardzības pasākumi slimnīcās](#) (DE)

[Austrija — dzemdniecība](#) (DE)

[Austrija — ģimenes ārsti](#) (DE)

[Austrija — vakcinācija](#) (DE)

[Austrija — veselības aprūpe aprūpes iestādēs](#) (DE)

[Austrija — aprūpētāji, kas nodrošina aprūpi visu diennakti](#) (DE)

[Austrija — IAL aprūpes un atbalsta jomā](#) (DE)

[Austrija — masku veidi un deguna aizsardzība](#) (DE)

[Austrija — asins un audu donori](#) (DE)

[Austrija — veselības aprūpes jomā strādājošo garīgā veselība](#) (DE)

[Austrija — sabiedrības garīgā veselība](#) (DE)

[Austrija — vecāku un bērnu aprūpētāju garīgā veselība](#) (DE)

[Austrija — veselības aprūpes iestāžu vadītāju un grupu vadītāju garīgā veselība](#) (DE)

[Vācija — neatliekamās medicīniskās un nemedicīniskās palīdzības dienesti](#) (DE)

[Itālija — veselības aprūpes jomā strādājošie](#) (IT)

[Spānija — sociālie dienesti](#) (ES)

[Spānija — aprūpes iestādes](#) (ES)

Veselības un aprūpes pakalpojumi

[Spānija — aprūpe mājās](#) (ES)

[Spānija — palīgi aprūpei mājās](#) (ES)

[Spānija — pansionāti un sociālās aprūpes centri ar izmitināšanu](#) (ES)

[Spānija — veselības aprūpe: atkritumu apsaimniekošana](#) (ES)

[Spānija — veselības aprūpe](#) (ES)

[Spānija — veselības aprūpes un sociālās aprūpes speciālisti](#) (ES)

[Spānija — pacientu pārvaldība](#) (ES)

[Spānija — ārkārtas situācijas](#) (ES)

[Spānija — intensīvās terapijas nodaļas](#) (ES)

[Spānija — grūtnieces un jaundzimušie](#) (ES)

[Spānija — veselības aprūpe bērniem](#) (ES)

[Spānija — primārā veselības aprūpe](#) (ES)

[Spānija — dialīzes nodaļas](#) (ES)

[Spānija — rīcība ar mirstīgajām atliekām](#) (ES)

[Spānija — veselības aprūpes speciālistu labklājība](#) (ES)

[Spānija — medmāsu labklājība](#) (ES)

[Spānija — invazīvās procedūras kardioloģijā](#) (ES)

[Spānija — aizsardzības pasākumi atkarībā no darbības veida](#) (ES)

[Spānija — Covid-19 — IAL lietošana un protokola aktivizēšana un pārtraukšana](#) (ES)

[Spānija — tehniskie dienesti](#) (ES)

[Austrālija — veselības aprūpes un geriatriskās aprūpes pakalpojumu sniedzēji](#) (EN)

[Kanāda — dienas aprūpe](#) (EN)

[Kanāda — ārkārtas situācijas un pacientu uzņemšana](#) (EN)

[Kanāda — pirmās reaģēšanas dienesti](#) (EN)

[Kanāda — ilgtermiņa aprūpe](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — aprūpes iestādes](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — bezpajumtnieku patversmes](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — veselības aprūpes speciālisti](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — palāta intubētiem pacientiem](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — invazīvās procedūras kardioloģijā](#) (EN)

[ASV — bezpajumtnieku patversmes](#) (EN)

[ASV — senioru kopienas](#) (EN)

[SDO — veselības aprūpes nozare](#) (EN)

[SDO — sabiedrības ārkārtas situācija](#) (EN)

Veselības un aprūpes pakalpojumi

[PVO — aprūpes iestādes](#) (EN)

[PVO — darba aizsardzība sabiedrības veselības jomā](#) (EN)

Policija un cietumi

[Beļģija — policija](#) (FR)

[Spānija — cietumi](#) (ES)

[Apvienotā Karaliste — cietumi](#) (EN)

[ASV — pirmās reaģēšanas dienesti un policija](#) (EN)

[ASV — cietumi](#) (EN)

[ASV — lidostu aizturēšanas personāls](#) (EN)

[PVO — cietumi](#) (EN)

Citi

[Austrija — personāla apmācība](#) (DE)

[Beļģija — skolas un bērnudārzi](#) (FR)

[Beļģija — obligātā izglītība](#) (FR)

[Beļģija — augstākā izglītība](#) (FR)

[Beļģija — izglītība sociālā stāvokļa uzlabošanai](#) (FR)

[Beļģija — apbedīšanas biroji](#) (FR)

[Beļģija — veterinārārsti](#) (FR)

[Beļģija — mājdzīvnieki](#) (FR)

[Beļģija — dzīvnieku patversmes](#) (FR)

[Beļģija — pārobežu darba ņēmēji](#) (FR)

[Somija — mājas aprūpes pakalpojumu sniedzēji](#) (FI)

[Francija — zvanu centri](#) (FR)

[Francija — apbedīšanas aģenti](#) (FR)

[Francija — sezonālais darbs](#) (FR)

[Francija — apsargi](#) (FR)

[Francija — korrūpcība un uzņēmējdarbība](#) (FR)

[Vācija — amatnieki klientu apkalpošanas jomā](#) (DE)

[Vācija — apbedīšanas biroji](#) (DE)

[Vācija — biroju darbs](#) (DE)

[Itālija — civildienests](#) (IT)

Citi

[Spānija — apbedīšanas biroji](#) (ES)

[Spānija — apbedīšanas biroji: bioloģiskie aģenti](#) (ES)

[Spānija — rīcība ar mirstīgajām atliekām](#) (ES)

[Spānija — rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — rūpniecība](#) (ES)

[Spānija — loļojumdzīvnieku īpašnieki un veterinārās klīnikas](#) (ES)

[Spānija — veterinārās klīnikas](#) (ES)

[Spānija — paraugprakse darba vietu līmenī](#) (ES)

[Spānija — metālrūpniecība](#) (ES)

[Austrālija — mazie uzņēmumi](#) (EN)

[Austrālija — biroju darbs](#) (EN)

[Kanāda — ražošana](#) (EN)

[Kanāda — kalnrūpniecība](#) (EN)

[Kanāda — darba nometnes](#) (EN)

[Kanāda — stigmatizācijas novēršana](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — darbs no mājām](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — mirušo apkope](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — bēres](#) (EN)

[ASV — baznīcas](#) (EN)

[SDO — autobūves nozare](#) (EN)

[SDO — tekstilpreču, apģērba, ādas izstrādājumu un apavu ražošana](#) (EN)

Valstu uzziņas avotu apkopojums (neizsmeļošs saraksts)

[Austrija — Informācija speciālistiem](#) (DE)

Beļģija — noderīgas saites ([FR](#), [NL](#))

[Francija — Norādījumi uzņēmumiem un darba ņēmējiem](#) (FR)

[Vācija — Padomi uzņēmumiem un darbiniekiem](#) (DE)

[Spānija — Riska novērtēšana, ņemot vērā Covid-19](#) (ES)

[Kanāda — individuālo ieteikumu lapas](#) (EN)

[Apvienotā Karaliste — norādījumi neklīniskiem apstākļiem](#) (EN)

[ASV — Norādījumi uzņēmumiem un darbiniekiem](#) (EN)

[SDO — informācija nozaru pārstāvjiem](#) (EN)

Piezīme: visas šajā dokumentā minētās saites bija pieejamas 2020. gada 16. aprīlī.

Autors(-i): *William Cockburn*, Eiropas Darba drošības un veselības aizsardzības aģentūra (EU-OSHA)

© Eiropas Darba drošības un veselības aizsardzības aģentūra, 2020.

Atļauts reproducēt, ja ir sniegta atsauce uz avotu.