



Online interactive Risk Assessment

Riska interaktīvā novērtēšana tiešsaistē

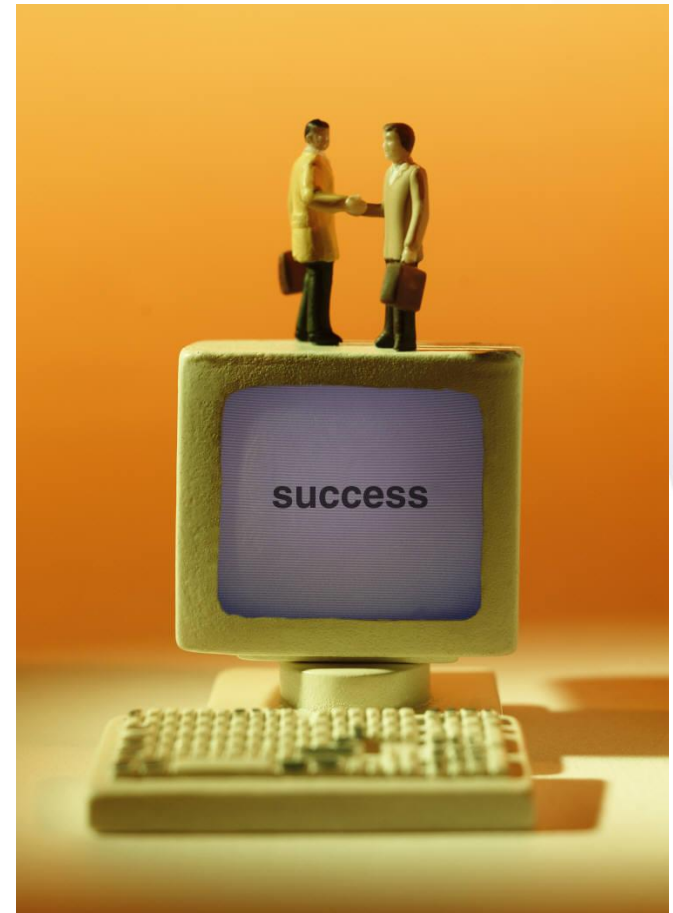


Normatīvie dokumenti

- Darba aizsardzības likums
- MK not.nr.660 «Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība» (pieņemti 02.10.2007.):
 - Jāveic katram darba devējam
 - Jāveic ne retāk kā vienu reizi gadā
 - Darba devējs var izvēlēties metodi



- **ATMETAM STEREOTIPUS, KĀ IR JĀVEIC DARBA VIDES RISKA NOVĒRTĒŠANA**
- **ATMETAM STEREOTIPUS, KĀDAM IR JĀIZSKATĀS DARBA VIDES RISKA NOVĒRTĒJUMAM:**
 - Risku secība
 - Word, Excel



RĪKS PAREDZĒTS MAZAJIEM UZŅĒMUMIEM

- birojam
- izglītības iestādēm
- veikaliem
- lauksaimniecības uzņēmumiem
- uzkopšanas darbu veicējiem
- sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem (restorāni, kafejnīcas, bistro)
- viesnīcām un viesu mājām
- skaistumkopšanas uzņēmumiem
- autoservisiem
- būvdarbu veicējiem (darbs telpās)
- autotransporta uzņēmumiem
- ārstu praksēm



Kāpēc OiRA?

Uzņēmumiem ir jāpalīdz identificēt darba vides riski (ESENER pētījums)

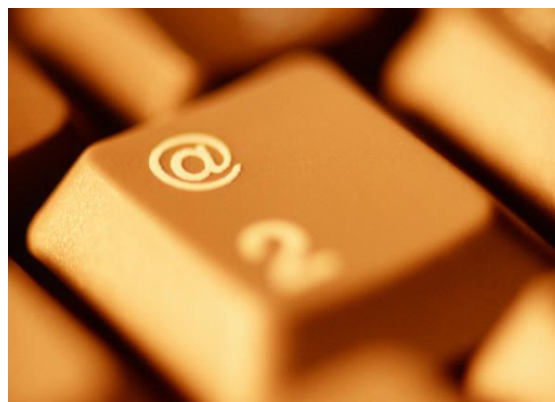
Veiktie pētījumi Eiropā liecina, ka mazajiem un vidējiem uzņēmumiem ir jāpārvar vairāki stereotipi, lai veiktu darba vides riska novērtēšanu:

- *“Darba vides riska novērtēšana mums nav nepieciešama, jo mums jau nav risku”*
- *“Mēs nezinām kā....; mums nav nepieciešamo zināšanu...; tas ir sarežģīti”*
- *“Mums nav pieejams atbalsts un vadlīnijas”*

Online interactive Risk Assessment

Riska interaktīvā novērtēšana tiešsaistē:

1. Risku identifikācija + Risku novērtēšana
2. Veicamo pasākumu noteikšana



Kas ir nepieciešams, lai lietotu OiRA?

- aprīkojums (dators, viedtālrunis vai planšete);
- internets;
- derīga e-pasta adrese;
- laiks.

Cik sarežģīta ir OIRA? Vai nepieciešams reģistrēties?

- Nav nepieciešamas īpašas priekšzināšanas un prasmes – ja protat lietot sociālos tīklus, piemēram, draugiem.lv, *Twitter*, *Facebook*, problēmu nebūs.
- Rīku iespējams izmēģināt bez reģistrēšanās, taču tad nebūs iespējams sagatavot atskaites.
- Pilnībā visas iespējas, ko sniedz OiRA, var novērtēt, tikai reģistrējoties.
- Lai reģistrētos, ir vajadzīga tikai derīga e-pasta adrese un paša izdomāta parole.

par mums jaunumi veidlapas aptauja **oira** projekti kampaņas iepirkumi medijiem kontakti

Konsultatīvais tālr. 67 186 522
Konsultatīvais tālr. 67 186 523
Anonīmais uzticības tālr. 67 312 176

Ziņot par neregistrēto nodarbinātību

Konsultācijas klātienē

VDI sociālie portāli



Valsts darba
inspekcija

- ➔ Iesnieguma iesniegšana VDI elektroniski
- ➔ Nelaiemes gadījuma pieteikšana VDI elektroniski
- ➔ Nelaiemes gadījuma pieteikšana pa tālruni
- ➔ Viegļā NG akta iesniegšana VDI elektroniski (ja darba devējs nelaimes gadījumu izmeklējis vienpersoniski)

Konsultatīvais tālr. 67 186 522
Konsultatīvais tālr. 67 186 523
Anonīmais uzticības tālr. 67 312 176

Ziņot par neregistrēto nodarbinātību
Konsultācijas klātienē
VDI sociālie portāli



Valsts darba
inspekcija

- ➔ Iesnieguma iesniegšana VDI elektroniski
- ➔ Nelaiemes gadījuma pieteikšana VDI elektroniski
- ➔ Nelaiemes gadījuma pieteikšana pa tālruni
- ➔ Viegļā NG akta iesniegšana VDI elektroniski (ja darba devējs nelaiemes gadījumu izmeklējis vienpersoniski)

Izvēlamies to rīku, ar kuru strādāsim

Kontaktinformācija

Rīgā, Kr.Valdemāra ielā 38 k-1
LV-1010
Tālrunis 67021704
Fakss 67021718
E-pasts: vdi@vdi.gov.lv

 Valsts Darba inspekcija
Jūs varat ziņot
par gadījumiem
nelegals@vdi.gov.lv



OiRA
OIRA

OiRA – interaktīvs rīks darba vides risku novērtēšanai

RĪKS BIROJIEM

RĪKS VEIKALIEM

RĪKS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒM

RĪKS LAUKSAIMNIECĪBAS UZNĒMUMIEM

RĪKS UKOPŠANAS DARBIEM

RĪKS SABIEDRISKAJAI ĒDINĀŠANAI

RĪKS VIESNĪCĀM UN VIESU MĀJĀM

RĪKS SKAISTUMKOPŠANAI

RĪKS AUTOMOBILU APKOPEI UN REMONTAM

Laipni lūgti!

Vēlaties izmēģināt OiRA? Jūs varat **sākt testa sesiju** vai **reģistrēties**, lai sāktu pa īstam.

Ja Jūs esat reģistrēts lietoties, **ienāciet** šeit.

Pirmo reizi lietojot

Atkārtotiem
lietotājiem

Kas ir OiRA? (Online Interactive Risk Assessment)

OiRA atšifrējums ir tiešsaistes interaktīvs riska novērtējums (Online interactive Risk Assessment). Tas ir tīmekļa rīks, kas ļauj veikt darba vides riska novērtēšanu Jūsu darbavietā.

[Rādīt vairāk...](#)

1 Vispārīgie jautājumi

- 1.1 | Darba aizsardzības un ugunsdrošības sistēmas organizēšana
- 1.2 | Instruktaža un apmācība
- 1.3 | Obligātās veselības pārbaudes
- 1.4 | Vakcinācija
- 1.5 | Bērnu un jauniešu darba organizācija

2 Struktūrvienības/darbu veids

3 Jūsu pievienotie riski

-  Neatbildēts
-  Atlikts jautājums
-  Viss kārtībā
-  Uzmanību

Uzkopšanas darbi

Varat izdrukāt sarakstu ar riskiem, par kuriem nevarat uzreiz atbildēt, un tad meklēt nepieciešamo informāciju attiecīgajā darba vietā (izstaigājot darba vietu, meklējot iespējamus apdraudējuma avotus, vaicājot darbiniekiem par problēmām, ar ko viņi saskārušies). Tad iegūto informāciju varat ievadīt rīkā.

Varat arī šo sarakstu izsniegt darbiniekiem un/vai viņu pārstāvjiem un viņiem lūgt piedalīties bīstamu situāciju/problēmu noteikšanā, risku izvērtēšanā un lemlēmšanā par pasākumiem to novēršanai. Darbinieku sniegtās atsauksmes ieteicams ņemt vērā, ievadot informāciju rīkā.

Varat izdrukāt šo dokumentu: [rīka saturs](#).

Sākt risku identificēšanu

1 Vispārīgie jautājumi

2 Struktūrvienības/darbu veids

TALSU BIROJS

2.1.1 | Telpu uzkopšana

2.1.2 | Stikla, spoguļa un flīžu virsmu tīrīšana

2.1.3 | Sanitāro telpu uzkopšana

2.1.4 | Atkritumu savākšana

2.1.5 | Sniega tīrīšana

2.1.6 | Logu tīrīšana

2.1.7 | Teritorijas uzkopšana

2.1.8 | Zāles pļaušana un darbs ar trimmeri

2.1.9 | Smagu priekšmetu pārvietošana

2.1.10 | Klientu telpu plānojums

2.1.11 | Ugunsdrošība, elektrodrošība, ārkārtas situācijas

2.1.12 | Fizikālie faktori

2.1.13 | Darba laika organizācija un psihosociālie riska faktori

2.1.14 | Darbs ar datoru un citu biroja tehniku

2.1.15 | Transportlīdzekļu vadīšana

3 Jūsu pievienotie riski

Struktūrvienības/darbu veids

Struktūrvienības ir uzņēmuma organizatoriskās vienības (piemēram, izvietotas dažādās adresēs vai veic atšķirīgas funkcijas).

Tālāk

Uzkopšanas laikā tiek izvietota brīdinājuma zīme "Uzmanību, slidens"

- ☐ Jā
- ☒ Nē
- ☐ Nav attiecināms

Izvēlamies atbilstošo variantu

NĒ – tālāk būs jāizvēlas pasākums

Uzkopšanas laikā netiek izvietota brīdinājuma zīme "Uzmanību, slidens"

Atlasiet šī riska prioritātes līmeni

- ☐ Zems
- ☒ Vidējs
- ☐ Augsts



Viens no biežākajiem nelaimes gadījumu cēloņiem ir saistīts ar paslīdēšanu un pakļupšanu. Lai brīdinātu cilvēkus par mitru un slidenu grīdu, nepieciešams izvietot brīdinājuma zīmi "Uzmanību, ... [Lasīt vairāk](#)

Saite uz normatīvajiem aktiem

► [Atsauces uz normatīvajiem aktiem](#)

Dažādi plakāti ir pieejami www.stradavesels.lv sadaļā "Informatīvie materiāli":

- Paņem pauzi
- Bioloģiskie riski
- Aizsardzība pret bioloģiskajiem riskiem
- Svarīgākie riski, strādājot par sētnieku
- Svarīgākie riski, strādājot par dārznieku
- Galvenie riski, nokļūstot saskarsmē ar suņiem
- Galvenie riski, strādājot uz pārvietojamām kāpnēm

**Saites uz plakātiem, ko
iespējams izdrukāt**

- Videofilma "Drošs darbs apkopējām";
- Rokasgrāmata par darba aizsardzību (latviešu valodā; krievu valodā);
- Filma par NAPO - uzkopšanas un tīrīšanas darbi;
- Video "Kā rīkoties ārkārtas situācijās?".

**Saites uz filmām, ko var
atvērt jaunā logā**

Ugunsdzēsšanas līdzekļi nav pārbaudīti un / vai nav ērti pieejami, un / vai to atrašanās vietas nav apzīmētas

Šis ir **augstas prioritātes risks**

► Lasīt vairāk par šo risku.

Pasākums 1

Tipveida pasākumi Dzēst šo pasākumu

Apraksts

Vispārējā pieeja (riska novēršana vai samazināšana)

Specifiskas darbības, kas jāveic, lai īstenotu šo pieeju

Nepieciešamais pieredzes līmenis un/vai prasības

Kura ir atbildīgā persona?

Budžets

Uzsākšanas datums

Pabeigšanas datums

+ Pievienot citu pasākumu

Šajā laukā lūdzu norādīt papildus komentārus par augstāk minēto jautājumu. Šie komentāri tiks izmantoti pasākumu plānā.

Atpakaļ

Saglabāt un turpināt

Pasākums 1

 Tipveida pasākumi  Dzēst šo pasākumu 

Apraksts

Vispārējā pieeja (riska novēršana vai samazināšana)

Specifiskas darbības, kas jāveic, lai īstenotu šo pieeju

Nepieciešamais pieredzes līmenis un/vai prasības

Izvēle no tipveida
risinājumiem

Kura ir atbildīgā persona?

Budžets

Uzsākšanas datums

Pabeigšanas datums

Pievienot papildus
preventīvos
pasākumus

 Pievienot citu pasākumu

Pasākumu plāna izveide

Pasākums 1

Apraksts ?
Iegādāties papildu

Specifiskas darbīb

Nepieciešamais p

Izvēlieties vienu tipveida pasākumu

Sakārtot veikala telpas

Darba vietā nodrošināt papildus plauktus

Nodrošināt biežāku telpu tīrīšanu

Nodrošināt, lai darbinieki neēstu un nedzertu darba vietā

Iekārtot sadzīves un atpūtas telpas

Izvietot veikala telpās informatīvu plakātu par tīrības un kārtības ievērošanu

Iegādāties papildus slotas, mazgāšanas līdzekļus u.c.

Utilizēt nevajadzīgās paletes

Iegādāties kartona presi un regulāri sapresēt nevajadzīgo kartonu

Tipveida pasākumi

Dzēst šo pasākumu

Kura ir atbildīgā persona? ?
Jānis

Budžets ?
90

Uzsākšanas datums
2016-10-22

Pabeigšanas datums
2016-12-23

 Lejuplādēt darba vides riska novērtējumu

- Formāts: Rich Text Format (.rtf)
- Ietver: visu Jūsu informāciju un datus, ko sniedzāt, veicot darba vides riska novērtējumu.

Izmantojiet to, lai:

- **uzrādīt darba vides riska novērtēšanas dokumentus** Valsts darba inspekcijai vai citām uzraudzības iestādēm.

 Lejuplādēt pasākumu plānu

- Formāts: Excel (.xls)
- Satur: galvenos elementus, lai efektīvi novērstu darba vides riskus.

Izmantojiet to, lai:

- **Veiktu** preventīvos pasākumus, kas novērstu vai samazinātu Jūsu darbavietā pastāvošās problēmas/riskus (t.sk. specifiski pasākumi, nepieciešamā papildus ekspertīze, atbildīgās personas, pasākumu izpildes termiņi).

 Lejuplādēt riska novērtējuma statusu

- Formāts: Pārvietojams dokumenta formāts (.pdf)
- Satur: pārskatu par identificētajiem riskiem

Izmantojiet to, lai:

- Nodot informāciju iesaistītajiem cilvēkiem.
- Uzraudzīt, vai riskus precīzi novērš /pasākumus īsteno.

 Lejuplādēt drīzumā īstenojamo pasākumu sarakstu

- Formāts: Pārvietojams dokumenta formāts (.pdf)
- Satur: īstenojamo pasākumu pārskatu sarakstu.

Izmantojiet to, lai:

- Nodot informāciju iesaistītajiem cilvēkiem.
- Noskaidrot, kuri pasākumi jāīsteno nākamajos 3 mēnešos.

Jautājumi?!?

Paldies par uzmanību!